

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
WAKIL DIREKTUR PELAYANAN MEDIK DAN KEPERAWATAN**

- Jabatan : Wakil Direktur Pelayanan Medik Keperawatan
- Tugas : melaksanakan mengembangkan, mengawasi, mengendalikan dan koordinasi kegiatan pelayanan medik dan keperawatan dan instalasi di bawah koordinasinya
- Fungsi : a. pengkoordinasian perumusan strategi dan kebijakan pelayanan medic dan keperawatan;  
b. perencanaan dan pengembangan pelayanan medik, keperawatan dan instalasi di bawah koordinasinya;  
c. pengkoordinasian pelaksanaan pelayanan medik, keperawatan dan instalasi di bawah koordinasinya;  
d. pembinaan terhadap penyelenggaraan pelayanan medik, keperawatan dan instalasi di bawah koordinasinya;  
e. evaluasi terhadap pelayanan medik, keperawatan dan instalasi dibawah koordinasinya;  
f. pengawasan, pengendalian dan pengkoordinasian kegiatan pelayanan medik, keperawatan dan instalasi di bawah koordinasinya;  
g. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Direktur

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan & keselamatan pasien serta kepuasan pelanggan	1. Persentase indikator SPM (Standar Pelayanan Minimal) yang mencapai target	$\frac{\sum \text{SPM yang mencapai target}}{\sum \text{seluruh SPM Rumah Sakit}} \times 100\%$ <p><b>SPM = Standar Pelayanan Minimal (Pelayanan Minimal yang harus ada di setiap Rumah Sakit)</b></p>	Laporan SPM
	2. Persentase tercapainya nilai standar (80%) pada setiap standar akreditasi versi 2012	$= \frac{\sum \text{nilai standar (80%) yang mencapai standar akreditasi versi 2012}}{\sum \text{seluruh elemen akreditasi versi 2012}} \times 100\%$	Laporan Akreditasi
	3. Persentase tercapainya indikator sasaran keselamatan pasien	$\frac{\sum \text{indikator sasaran keselamatan pasien yang mencapai target}}{\sum \text{seluruh indikator sasaran keselamatan pasien}} \times 100\%$	Laporan Patient Safety
	4. Persentase tercapainya nilai ideal indikator pelayanan rawat inap (BOR, ALOS, TOI, BTO, NDR, GDR) rumah sakit sesuai standar Depkes	$= \frac{\sum \text{indikator pelayanan rawat inap RS sesuai standar Depkes}}{\sum \text{total indikator pelayanan rawat inap RS}} \times 100\%$	Laporan Indikator Pelayanan

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
JAJARAN BIDANG PELAYANAN MEDIK**

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. JABATAN : KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIK
2. TUGAS : Merencanakan dan mengembangkan standar, perumusan mutu pelayanan medik dan perumusan kebijakan mutu pelayanan dan koordinasi dengan instalasi.
3. FUNGSI :
  - a. Pengkoordinasian, Pelaksanaan, Perencanaan dan Pengembangan Kegiatan Pelayanan Medik
  - b. Pengkoordinasian Proses Pengembangan Kegiatan Pelayanan Medik
  - c. Pelaksanaan Monitoring Dan Evaluasi Kegiatan Pelayanan Medik
  - d. Pelaksanaan Koordinasi Dengan Instalasi Terkait
  - e. Pelaksanaan Tugas -Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Wakil Direktur

SASARAN (1)	INDIKATOR KINERJA (2)	FORMULASI PERHITUNGAN (3)	SUMBER DATA (4)
Terwujudnya Pengembangan Pelayanan Medik	Presentase Pengembangan Pelayanan Medik	$\frac{\sum \text{Pengembangan Pelayanan Medik yang terealisasi}}{\sum \text{Pengembangan Pelayanan Medik yang direncanakan}} \times 100\%$	Dokumen Realisasi Pengembangan Pelayanan Medik
Terwujudnya monitoring dan evaluasi pemanfaatan pengembangan pelayanan medik	Persentase dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pengembangan pelayanan medik yang tersusun/tahun	$\frac{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pengembangan pelayanan medik yang telah disusun}}{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pengembangan pelayanan medik yang harus disusun}} \times 100\%$	Laporan Akuntabilitas Kinerja
Terwujudnya monitoring dan evaluasi mutu pelayanan medik	Persentase dokumen monitoring dan evaluasi mutu pelayanan yang tersusun/tahun	$\frac{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi mutu pelayanan yang telah disusun}}{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi mutu pelayanan medik yang harus disusun}} \times 100\%$	Laporan Akuntabilitas Kinerja, Laporan Sasaran Mutu, Laporan SPM
Terwujudnya monitoring dan evaluasi pemanfaatan pelayanan yang sudah tersedia	Persentase dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pelayanan/tahun	$\frac{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pelayanan yang telah disusun}}{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pelayanan yang harus disusun}} \times 100\%$	Laporan Akuntabilitas Kinerja

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)
Terwujudnya Pemenuhan Gizi Pasien dan Karyawan	1. Persentase pemenuhan gizi pasien Rawat Inap 2. Persentase pemenuhan gizi karyawan Resiko Tinggi	$\frac{\sum \text{Pasien Rawat Inap yang terpenuhi gizinya}}{\sum \text{Seluruh pasien di Rawat Inap}} \times 100\%$ $\frac{\sum \text{Karyawan Resiko Tinggi yang terpenuhi gizinya}}{\sum \text{Karyawan Resiko Tinggi}} \times 100\%$	Laporan Tahunan Instalasi Gizi  Laporan Akuntabilitas Instalasi Gizi

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN PELAYANAN MEDIK

**JABATAN :** Kepala Seksi Pengembangan Pelayanan Medik

**TUGAS :**

- Menyiapkan bahan perencanaan dan pengembangan pelayanan medic
- Menyiapkan bahan koordinasi penyusunan standar pelayanan medik
- Menyiapkan bahan koordinasi perumusan mutu pelayanan medik
- Menyiapkan bahan pengendalian proses pelayanan medik
- Menyiapkan bahan perumusan kebijakan mutu pelayanan
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pelayanan Medik

**FUNGSI :** -

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(5)
Tersusunnya dokumen realisasi Pengembangan Pelayanan Medik tahun 2017	Persentase realisasi pengembangan pelayanan yang terealisasi/tahun	$\frac{\text{Jumlah realisasi pengembangan pelayanan medik yang tersusun dalam 1 Tahun}}{\text{Jumlah realisasi pengembangan pelayanan medik yang seharusnya tersusun dalam 1 tahun}} \times 100\%$	Dokumen realisasi pengembangan pelayanan
Tersusunnya rumusan kebijakan mutu Pelayanan Medik	Persentase kebijakan pelayanan medik yang terealisasi/tahun	$\frac{\text{Jumlah kebijakan pelayanan yang terealisasi dalam 1 Tahun}}{\text{Jumlah kebijakan pelayanan yang seharusnya terealisasi dalam 1 tahun}} \times 100\%$	SK Direktur
Tersusunnya dokumen pengendalian proses pelayanan medik	Persentase dokumen pengendalian proses pelayanan yang tersusun/tahun	$\frac{\text{Jumlah dokumen pengendalian proses pelayanan}}{\text{Jumlah dokumen pengendalian proses pelayanan yang seharusnya terealisasi dalam 1 tahun}} \times 100\%$	-Telaah kasus -Audit medik
Tersusunnya dokumen usulan pengembangan pelayanan medik tahun 2017	Tersusunnya dokumen usulan pengembangan pelayanan medik	$\frac{\text{dokumen usulan pengembangan pelayanan medik yang tersusun}}{\text{dokumen usulan pengembangan pelayanan medik yang seharusnya tersusun dalam 1 tahun}} \times 100\%$	Dokumen usulan pengembangan pelayanan tahun 2017

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. JABATAN : Pengadministrasi Umum Pengembangan Pelayanan Medik
2. TUGAS : Pengadministrasi Umum Pengembangan Pelayanan Medik
3. FUNGSI :
  - a. Mendokumentasikan bahan perencanaan dan pengembangan pelayanan medik
  - b. Mendokumentasikan hasil verifikasi dan realisasi pengembangan pelayanan medik
  - c. Mendokumentasikan bahan koordinasi penyusunan standar pelayanan medik
  - d. Mendokumentasikan bahan pengendalian perumusan mutu pelayanan medik
  - e. Mendokumentasikan bahan pengendalian proses pelayanan medik
  - f. Mendokumentasikan bahan perumusan kebijakan mutu pelayanan
  - g. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Pengembangan Pelayanan Medik dan Kepala Bidang Pelayanan Medik

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)
Tersedianya bahan perencanaan pengembangan dan Peningkatan kualitas Pelayanan Medik 2017	Jumlah bahan perencanaan pengembangan dan peningkatan kualitas pelayanan medik	$\Sigma$ Bahan Perencanaan Pengembangan pelayanan Medik yang terealisasi dalam 1 Tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rekap Usulan Unit</li> <li>• Proposal</li> </ul>
Tersedianya Hasil Verifikasi Realisasi Pengembangan dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Medik tahun 2017	Jumlah hasil verifikasi realisasi pengembangan dan peningkatan kualitas pelayanan medik tahun 2017	$\Sigma$ Hasil Verifikasi Realisasi Pengembangan Pelayanan Medik yang tersedia dalam 1 tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arsip Checklist Realisasi Pengembangan Nota Dinas</li> <li>• Laporan Evaluasi Pengembangan Pelayanan</li> <li>• Laporan Supervisi Terpadu</li> <li>• Laporan Sasaran mutu dan SPM</li> <li>• Arsip Nota Dinas</li> <li>• Arsip Notulen</li> </ul>
Tersedianya Rapat Koordinasi Pelayanan Medik dan Standar Pelayanan Medik	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi pelayanan medik dan standar pelayanan	$\Sigma$ Pelaksanaan rapat koordinasi pelayanan medik dan standar pelayanan dalam 1 tahun	
Tersedianya Nota Dinas terkait Pengembangan dan Peningkatan kualitas Pelayanan Medik sesuai Konsep dari atasan	Jumlah nota dinas terkait pengembangan pelayanan medik sesuai konsep dari atasan yang tersedia.	$\Sigma$ Nota dinas terkait peningkatan kualitas dan pengembangan pelayanan medik sesuai konsep dari atasan yang tersedia 1 Tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arsip Nota Dinas</li> </ul>
Terdistibusinya Nota Dinas terkait Pengembangan dan Peningkatan kualitas Pelayanan Medik sesuai Konsep dari atasan	Jumlah nota dinas yang terdistribusi terkait dengan peningkatan kualitas dan pengembangan pelayanan medik sesuai konsep dari atasan yang tersedia.	$\Sigma$ Nota dinas yang terdistribusi terkait dengan peningkatan kualitas dan pengembangan pelayanan medik sesuai konsep dari atasan yang tersedia 1 Tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Ekspedisi Nota Dinas</li> </ul>

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
JAJARAN SIE MONEV PELAYANAN  
MEDIK**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU**  
**KEPALA SEKSI MONITORING DAN EVALUASI PELAYANAN MEDIK**

JABATAN : KEPALA SEKSI MONITORING DAN EVALUASI PELAYANAN MEDIK

TUGAS :

- a. Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi pengembangan pelayanan medik;
- b. Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi standar pelayanan medik;
- c. Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi mutu pelayanan medik;
- d. Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi proses pelayanan medik;
- e. Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi kebijakan mutu pelayanan;
- f. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

FUNGSI : -

SASARAN (1)	INDIKATOR KINERJA (2)	FORMULASI PERHITUNGAN (3)	SUMBER DATA (5)
Terselenggaranya monitoring dan evaluasi pemanfaatan pengembangan pelayanan medik	Persentase dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pengembangan pelayanan medik yang tersusun/tahun	$\frac{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pengembangan pelayanan medik yang telah disusun}}{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pengembangan pelayanan medik yang harus disusun}} \times 100\%$	Laporan Akuntabilitas Kinerja
Terselenggaranya monitoring dan evaluasi mutu pelayanan medik	Persentase dokumen monitoring dan evaluasi mutu pelayanan yang tersusun/tahun	$\frac{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi mutu pelayanan yang telah disusun}}{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi mutu pelayanan medik yang harus disusun}} \times 100\%$	Laporan Akuntabilitas Kinerja, Laporan Sasaran Mutu, Laporan SPM
Terselenggaranya monitoring dan evaluasi pemanfaatan pelayanan yang sudah tersedia	Persentase dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pelayanan/tahun	$\frac{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pelayanan yang telah disusun}}{\sum \text{Dokumen monitoring dan evaluasi pemanfaatan pelayanan yang harus disusun}} \times 100\%$	Laporan Akuntabilitas Kinerja
Terselenggaranya pemenuhan gizi pasien dan karyawan	1. Persentase pemenuhan gizi pasien rawat inap	$\frac{\sum \text{Pasien rawat inap yang terpenuhi gizinya}}{\sum \text{Seluruh pasien di rawat inap}} \times 100\%$	Laporan Tahunan Instalasi Gizi
	2. Persentase pemenuhan gizi karyawan risiko tinggi	$\frac{\sum \text{Karyawan risiko tinggi yang terpenuhi gizinya}}{\sum \text{Seluruh karyawan risiko tinggi}} \times 100\%$	Laporan Akuntabilitas Instalasi Gizi

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**

**JAJARAN BIDANG KEPERAWATAN**

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU KEPALA BIDANG KEPERAWATAN

1. JABATAN : RSU HAJI SURABAYA  
a. TUGAS :

Bidang Keperawatan mempunyai tugas merencanakan, mengembangkan, mengkoordinasikan dan mengendalikan asuhan dan mutu keperawatan, merencanakan kebutuhan tenaga, pembinaan dan bimbingan pelaksanaan asuhan keperawatan, etika dan perumusan kebijakan keperawatan dan koordinasi dengan instalasi.

b. FUNGSI:

- 1) Pengkoordinasian, pelaksanaan perencanaan dan pemenuhan kebutuhan dalam pengembangan kegiatan asuhan dan mutu keperawatan
- 2) Pengkoordinasian proses pengembangan kegiatan asuhan dan mutu keperawatan
- 3) Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan asuhan dan mutu keperawatan
- 4) Pelaksanaan koordinasi dengan instalasi terkait
- 5) pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Wakil Direktur

SASARAN (1)	INDIKATOR KINERJA (2)	FORMULASI PERHITUNGAN (3)	SUMBER DATA (4)
			Laporan kinerja Bidang Keperawatan tahun 2017
Merancang pengembangan pelayanan keperawatan professional	Prosentasi peningkatan jumlah ruang pengembangan pelayanan keperawatan profesional	Penambahan jumlah ruang model x 100% Total jumlah ruang yang dikembangkan	Laporan kinerja Bidang Keperawatan tahun 2017
Meningkatnya pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelayanan keperawatan	Persentase pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelayanan keperawatan	Jumlah kejadian (insiden) x 100 % Jumlah pasien yang dirawat dalam satu bulan	Laporan Duty Manager Rawat Inap tahun 2017 Dan laporan indikator klinik keperawatan dari ruangan tahun 2017

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
JAJARAN SIE MONEV PELAYANAN  
KEPERAWATAN**

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU KEPALA SIE MONEV PELAYANAN KEPERAWATAN

1. JABATAN : RSU HAJI SURABAYA  
2. TUGAS : .a. menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi asuhan keperawatan;  
b. menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi mutu keperawatan;  
c. menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi upaya pengembangan profesi tenaga keperawatan serta etika keperawatan;  
d. menyiapkan bahan evaluasi kebijakan rekam medik ;  
e. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang
3. FUNGSI : -

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)
Meningkatnya pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelayanan keperawatan	Persentase pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelayanan keperawatan	Jumlah kejadian (insiden) x 100 % Jumlah pasien yang dirawat dalam satu bulan	Laporan Duty Manager Rawat Inap tahun 2017 Dan laporan indikator klinik keperawatan dari ruangan tahun 2017

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KEPALA SIE PENGEMBANGAN PELAYANAN KEPERAWATAN**

1. JABATAN : RSU HAJI SURABAYA
2. TUGAS :
  - a. menyiapkan bahan perencanaan dan pengembangan tenaga keperawatan;
  - b. menyiapkan bahan perencanaan dan penyusunan upaya pengendalian dan peningkatan asuhan keperawatan;
  - c. menyiapkan bahan perencanaan dan penyusunan upaya pengendalian dan peningkatan mutu keperawatan;
  - d. menyiapkan bahan koordinasi dengan komite keperawatan dalam hal pembinaan;
  - e. mengembangkan profesi tenaga keperawatan serta etika keperawatan sesuai standar;
  - f. menyiapkan bahan perumusan kebijakan pengembangan pelayanan keperawatan
  - g. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.
3. FUNGSI : -

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)
Merancang pengembangan pelayanan keperawatan professional	Prosentasi peningkatan jumlah ruang pengembangan pelayanan keperawatan profesional	$\frac{\text{Penambahan jumlah ruang model}}{\text{Total jumlah ruang yang dikembangkan}} \times 100\%$	Laporan kinerja Bidang Keperawatan tahun 2017